

# มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

## ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ งานประกันน้ำที่และสวัสดิการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า นางจิณจิรา วัฒนธรรม ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป

เบอร์โทรสำนักงาน 5135 ต่อ 099 - 1252585 เบอร์มือถือ

ขออนุญาตใช้ห้องประชุม ( ) ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)

( ☒ ) ห้องประชุม ดอกป๊อบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)

( ) ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

( ) ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 24 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 24 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566

เวลา 13.00 ถึงเวลา 17.00 เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประชุมคณะกรรมการบริหารงาน

( ☒ ) ห้องประชุมว่าง

( ) ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ

นายจิรศักดิ์ ประทานสิทธิ์

( )

วันที่ - 6 ต.ค. 2566

งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ

(นางจิณจิรา วัฒนธรรม) วันที่ 6/10/66

เห็นควร ( ☒ ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

นายจตุพร จันทร์มา

( ) วันที่ - 6 ต.ค. 2566

ผู้อำนวยการกองกลาง/ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

จึงมอบหมายให้

( ☒ ) นางสุมาลี ศรีพิบาล

ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน

( ) นางวิสรดา นวลยิ่ง

ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน



( ☒ ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงศ์พร คำใจ)

อธิการบดี/ผู้รับมอบอำนาจ

วันที่ - 6 ต.ค. 2566